

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL DE CĂTRE GCA SA

Gospodărirea Comunală Arad SA, cu sediul în str. Calea Timișorii, nr.61/A, colectează și procesează datele personale, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Rolul prezentei informări este de a explica modul în care datele dumneavoastră personale sunt utilizate scopul în care acestea sunt folosite. Siguranța datelor dumneavoastră este importantă pentru noi. Conform prevederilor legii nr. 30/1991, privind societățile comerciale, republicată, cu modificările completările ulterioare, societatea noastră se organizează și funcționează în temeiul principiului guvernantei corporative, având acționar unic Municipiul Arad.

Prin guvernanta corporativă se înțelege (în engleză, *corporate governance*), în esență, sistemul prin care o companie este condusă și controlată, stabilind, în principal, pe de-o parte, anumite condiții speciale pentru organele colegiale de conducere, și, pe de altă parte, reglementări menite să protejeze drepturile acționarilor.

Ca regulă, acest sistem se aplică, în principal, întreprinderilor publice (companiilor de stat).

Utilizarea datelor personale în scopul prestării serviciilor publice de interes local, privind:

- toaletare arbori;
- serviciile funerare
- - situațiile de urgență;
- protecția și refacerea mediului;
- conservarea, restaurarea și punerea în valoare a grădinilor publice și rezervațiilor naturale; dezvoltarea urbană;
- evidența persoanelor;
- serviciile comunitare de utilitate publică;
- punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- alte servicii publice stabilite prin lege;

Scopurile prelucrării, pe activități:

- Impozitele și taxele pentru cimitire, activitățile adăpostului de câini comunitari;
- munca în folosul comunității,
- Colectare debite/recuperare creante;
- Emitere autorizații pentru lucrări în cimitire;
- Resurse umane;
- Gestiunea economico-financiară și administrativă;
- Gestionarea patrimoniului;
- Darea în administrare, sau închirierea bunurilor;
- Vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprii;
 - Evidența actelor de stare civilă;
 - Relații publice,
 - Secretariat. Soluționare petiții/sesizări;
- Gestionarea declarațiilor de avere și de interese;

Legalitatea prelucrării (conform prevederilor art.6 din Regulamentul nr. 679/2016).

Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una din următoarele condiții:

- persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
- prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.

Categoriile de destinatari către care se pot divulga datele cu caracter personal

Autoritățile statului, inclusiv autorități fiscale;

Păstrarea datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal vor fi păstrate atât timp cât este necesar pentru scopurile menționate mai sus.

Drepturile pe care le aveți în ceea ce privesc datele dumneavoastră personale:

În legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal și în baza prevederilor Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), vă puteți exercita oricare dintre următoarele drepturi:

Dreptul de acces al persoanei vizate (art.15);

Dreptul de a solicita rectificarea atunci când datele sunt inexacte (art.16)

Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) (art.17)

Dreptul la restricționarea prelucrării (art.18)

Dreptul la portabilitatea datelor (art.20)

Dreptul la opoziție (art.21)

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată semnată responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal. Modelul de cerere pentru fiecare drept enumerat mai sus îl puteți găsi la Registratura societății. Cererea se poate depune la Registratura din cadrul societății, poate fi transmisă pe e-mail: office@gcarad.ro sau poate fi trimisă prin poștă la sediul societății, str. Calea Timișoriei, nr.61/A, jud. Arad.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a depune sesizare la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (A.N.S.P.D.C.P.) precum și dreptul la o cale de atac eficientă. Societatea noastră vă informează că evaluează și îmbunătățește în mod constant măsurile de securitate implementate în vederea asigurării unei prelucrări a datelor cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate. Detalii suplimentare precum și eventuale actualizări ale acestei notificări privind prelucrarea datelor cu caracter personal le puteți găsi și pe site-ul entității secțiunea GDPR. Datele de contact ale persoanei/persoanelor responsabile cu protecția datelor (DPO).