



**SC GOSPODARIREA COMUNALA ARAD SA,**  
Calea Timișorii nr.61/A,, Tel: 0257 270352, Fax: 0257 270502 ,  
e-mail gospodaria.comunală@gmail.com,office@gcarad.ro  
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI J02/174/1998; CIF: RO 1680258,  
CONT: R085 TREZ 0215069XXX008238,CONT: R028 BRDE 020S V022 1399 0200



Nr. .... / ..... 04.2026

S.C. GOSP. COMUNALĂ S.A.  
ARAD  
INTRARE Nr. 12 33  
IESIRE  
Data 08.04.2026

**RAPORT ANUAL AGREGAT AL**  
**SOCIETĂȚII**  
**GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD S.A.**  
**PE ANUL 2025**  
**cuprinzând și raportul societății și al Consiliului de Administrație**

servicii nr. 37601/03.05.2023.

Ocazional, se mai efectuează lucrări și către terți, în lăuntrul obiectului de activitate a societății.

- **Cimitirele asigură servicii de închiriere locuri de veci pentru populația municipiului și servicii de pompe funebre**, în baza contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public privind administrarea cimitirelor publice umane nr. 32743/20.04.2022.
- **GOSPODĂRIREA COMUNALA ARAD S.A. prestează servicii veterinare de gestionare a câinilor fără stăpân la Adăpostul de câini fără stăpân** din Arad, situat pe str. Bodrogului, 5/A în baza contractului de servicii nr. 42416/06.06.2018 încheiat cu Municipiul Arad, reînnoit prin contractul nr 46991/06.06.2023. De asemenea, execută operațiuni de prindere a câinilor fără stăpân de pe domeniul public din Municipiu și județ, prestând serviciile de adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare, tratare și cipare ale acestora, precum și adopții. Efectuează și operațiuni de ecarisaj, în conformitate cu legislația în domeniu.
- **Serviciul de curățenie se prestează pentru Primăria Municipiului Arad** în baza contractului de servicii nr 40096/30.04.2024 și a contractului de servicii nr. 28919/31.03.2025, precum și a contractului nr.98027/31.10.2025.

În ceea ce privește activitatea de mediu, societatea efectuează colectarea selectivă a deșeurilor obținute din activitatea desfășurată.

GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD SA este certificată privind sistemul de management al calității din anul 2009. Societatea a stabilit un sistem integrat de management al calității, mediului, securității și sănătății ocupaționale, în conformitate cu cerințele standardelor SR EN ISO 9001: 2008, SR EN ISO 14001: 2005 și SR OHSAS 18001: 2008 (ISO 45001:2023), obținând autorizația de mediu nr.1053 din 21.10.2014, revizuită în 11.07.2017, reînnoită în 2020, obținută din nou la 14.03.2024 cu nr. 62 vizată la zi în 14.02.2025.

Structura organizatorică actuală și relațiile funcționale ale entității sunt prevăzute în Organigrama și statul de funcțiuni aprobate în CA al GCA prin Decizia nr. 48/08.12.2023 și prin HCLM 679/15.12.2023.

Prezentul raport de activitate vizează perioada 01.01.2025-31.12.2025, perioadă de funcționare analizată la GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD SA.. Directorul General este investit în baza contractului de mandat nr. 477/07.02.2024 încheiat prin finalizarea procedurii de selecție și recrutare a directorului general prin Decizia CA nr. 59 din 07.02.2024.

alte articole (candle, consumabile, sare, roabă, frânghie, chinga, diverse echipamente de grădinărit, ghivece, huse scaune, insecticide, erbicide, fungicide, botnițe, îngrășăminte, scara, furci, greble, încărcator, acumulator, casca sudura, ruleta etc.)

- ✓ Coordonarea eficientă a personalului
- ✓ Asigurarea unui climat organizational de calitate
- ✓ Calitatea managementului societății
- ✓ Corectitudinea datelor raportate
- ✓ Respectarea prevederilor normativelor interne și a procedurilor de lucru
- ✓ Îmbunătățirea permanentă a pregătirii profesionale și de specialitate
- ✓ Folosirea eficientă a resurselor firmei
- ✓ Dezvoltarea relație pozitive cu personalul societății în vederea motivării și a creșterii gradului de implicare în activitatea societății.
- ✓ Activități de relații publice periodice pentru informarea cetățenilor cu privire la activitățile desfășurate în cadrul societății.

**Raportul de activitate prezintă:** gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți și asumați prin Contractul de Mandat, corelat cu obiectivele stabilite în Planul de Administrare, modul de îndeplinire a indicatorilor corelat cu obiectivele, realizările relevante asociate măsurilor implementate, activitatea în cadrul comitetelor stabilite la nivelul Consiliului de Administrație, nivelul de transparență și aplicarea principiilor de management, dar și Politica de actionariat. Indicatorii de performanță au fost calculați pe baza bugetelor anuale de venituri și cheltuieli, aprobate prin hotărâri CA sau AGA (Adunarea Generală a Acționarilor reprezentată prin Horvath Julia și Țărnău Florica Lucia până la sfârșitul actualului mandat al Consiliului Local al Municipiului Arad), după caz, precum și pe baza situațiilor financiare, raportărilor operaționale din contractele de mandat încheiate între administrator și societate actualizate anual, în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru fiecare an.

Administrarea societății a fost asigurată de consiliul de administrație având următoarea componență: președinte – Ovidiu Ilie, membrii: Petrila Cosmin Ioan, Godja Claudiu și Niță Daniel, Bălțat Dușan-Sebastian, Botoșan Dragoș Corina Marinela, Stancu Oana Antoanela (ultimii trei aprobați prin Hotărârea AGA nr. 5 din 04.09.2024).

### **Indicatori economico-financiari la 31.12.2025**

**Desfășurarea activității pe anul 2025 a necesitat consumuri de resurse umane, materiale și financiare**

Evoluția veniturilor și cheltuielilor societății în anul 2025, se prezintă astfel, comparativ cu 31.12.2024:

### 3. REZULTATE

-mii lei-

INDICATORI	REALIZAT 31.12.2024	REALIZAT 31.12.2025
0	1	2
PROFIT DIN EXPLOATARE	-1.691	150
PROFIT FINANCIAR	-4	-2
<b>REZULTATUL TOTAL BRUT ( PROFIT)</b>	<b>-1,695</b>	<b>148</b>
Impozit pe profit	0	9
<b>REZULTATUL TOTAL NET ( PROFIT)</b>	<b>-1.695</b>	<b>139</b>

La 31.12.2025 societatea realizează un profit de 139.472 lei.

Trebuie precizat că situația economico-financiară a societății la 31.12.2024 a arătat un profit în pierdere urmare a scăderii volumului comenzilor date de PMA pentru sectorul edilitar, sub minimul necesar pentru realizarea serviciului de utilitate publică. Anul 2025 a generat o recuperare a acestui deficit prin ajustarea managementului.

Din punct de vedere comercial, societatea este într-un proces de reglementare treptată prin prestările de servicii ale Serviciilor societății.

Societatea Comercială Gospodărirea Comunală ARAD S.A. are sediul în Arad, Calea Timisorii nr.61/A cu următoarele puncte de lucru:

Nr. crt.	Serviciu I	Punct de lucru
1.	EDILITAR/SPAȚII VERZI	Str. Cometei 1-3
2.	CAINI FĂRĂ STĂPÂN	C-lea Bodrogului 5/A
3.	CIMITIRE - POMENIREA	C-lea Bodrogului Nr. 1
4.	CIMITIRE - MUREȘEL ARADUL NOU	Str. Milan Tabacovici
5.	CIMITIRE - ETERNITATEA	Str. Poetului FN
6.	CIMITIRE – GAI (Decizia 68/15.12.2022 – unificare într-un singur serviciu: Cimitire)	Str. Negoii FN
7.	CURATENIE	LA SEDIUL CLIENTULUI

Din punct de vedere operațional-financiar se poate observa o îmbunătățire a situației financiare a societății în raport cu anul 2024. Elemente majore care au influențat profitul operațional în perioada 01.01.2025-31.12.2025 au fost următoarele:

- Solicitățile în număr mare de comenzi pentru capturarea câinilor fără stăpân din județ
- Optimizarea consumului de carburant
- Armonizarea solicitărilor pentru prestarea serviciilor la spațiile verzi cu cheltuielile
- Diminuarea solicitărilor pentru vânzarea plantelor ornamentale din producție proprie vegetală
- Reducerea cheltuielilor la utilități.

activă a necesităților și cantităților aferente. De asemenea, Conducerea a avut în vedere eficientizarea costurilor fie prin regândirea și prioritizarea proceselor de achiziții, fie prin procesul de implementare a managementului integrat. Cheltuielile de operare și mentenanță au fost, de asemenea prioritizate în funcție de necesități și impact fără a afecta însă societatea, aceasta din urmă fiind prioritatea absolută.

### **Obiective majore pentru 2026**

Pentru anul 2026 societatea și-a propus să continue procesul investițional în funcție de resursele financiare ale societății, de modificările pe plan economic și în funcție de oportunitățile oferite de piață. Ponderea cea mai mare urma să fie deținută de activitățile de producție pentru consolidarea poziției de piață prin: re tehnologizare, mărirea capacității pentru reducerea costurilor și implicit maximizarea profitului. Scăderea semnificativă a comenzilor venite de la Autoritatea tutelară în anul 2024 a făcut ca obiectivele majore asumate să fie neîndeplinite pentru acest an, societatea reușind să încheie anul 2025 cu profit (139.472 lei) și să rămână funcțională.

**PRESEDINTE,  
ING. OVIDIU ILIE**

**DIRECTOR GENERAL,  
Ec. FLORIN MARIȘ**



**CONTABILITATE EXTERNALIZATĂ,  
EXCONTA P.G.B. CONSULTING  
POLYANKI TIBERIU**

A large, stylized blue ink signature, likely belonging to Ovidiu Ilie, the President.

A small, stylized blue ink signature, likely belonging to Polyanki Tiberiu, the externalized accountant.